**Территориальная избирательная комиссия Апшеронская**

Коммунистическая ул., д.17, г. Апшеронск, Краснодарский край, 352690

тел./факс (86152) 2-51-57

# РЕШЕНИЕ

от 22 июня 2023 года № 106/865

**О Рабочей группе территориальной избирательной комиссии Апшеронская по приему и проверке документов, представляемых кандидатами при выдвижении и на регистрацию при проведении муниципальных выборов на территории Апшеронского района, назначенных на 10 сентября 2023 года**

Руководствуясь частью 2 статьи 22 Закона Краснодарского края от 26 декабря 2005 года № 966-КЗ «О муниципальных выборах в Краснодарском крае», территориальная избирательная комиссия Апшеронская РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о Рабочей группе территориальной избирательной комиссии Апшеронская по приему и проверке документов, представляемых кандидатами при выдвижении и на регистрацию при проведении муниципальных выборов на территории Апшеронского района, назначенных на 10 сентября 2023 года (Приложение № 1).

2. Утвердить персональный состав Рабочей группы территориальной избирательной комиссии Апшеронская по приему и проверке документов, представляемых кандидатами на выдвижение и на регистрацию при проведении муниципальных выборов на территории Апшеронского района, назначенных на 10 сентября 2023 года (Приложение № 2).

3. Разместить настоящее решение на сайте территориальной избирательной комиссии Апшеронская в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением пункта 3 настоящего решения возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии Катину Е.В.

Председатель С.И. Гвоздева

Секретарь Е.В. Катина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

решением территориальной

избирательной комиссии Апшеронская

от 22 июня 2023 года № 106/865

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Рабочей группе территориальной избирательной комиссии**

**Апшеронская по приему и проверке документов, представляемых кандидатами при выдвижении и на регистрацию при проведении муниципальных выборов на территории Апшеронского района, назначенных на 10 сентября 2023 года**

**1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по приему и проверке документов, представляемых кандидатами при выдвижении и на регистрацию при проведении муниципальных выборов на территории Апшеронского района, назначенных на 10 сентября 2023 года (далее – Рабочая группа) создается в целях приема документов, представляемых кандидатами при выдвижении и для регистрации (в том числе подписных листов с подписями избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидата), и последующей проверки указанных документов, включая предусмотренную статьей 22 Закона Краснодарского края от 26 декабря 2005 года № 966-КЗ «О муниципальных выборах в Краснодарском крае» (далее – Закон Краснодарского края) проверку соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений и подписей избирателей, содержащихся в подписных листах, собранных и представленных кандидатами в поддержку соответственно своего выдвижения, а также подготовки предложений по результатам проверки на рассмотрение территориальной избирательной комиссии Апшеронская.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ [«](garantF1://84566.0)Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Законом Краснодарского края от 26 декабря 2005 года № 966-КЗ «О муниципальных выборах в Краснодарском крае» (далее – Закон Краснодарского края), постановлениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, избирательной комиссии Краснодарского края, решениями территориальной избирательной комиссии Апшеронская и настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности использует программно-технические и коммуникационные возможности, предоставляемые Государственной автоматизированной системой «Выборы».

**2. Задачи и функции Рабочей группы**

2.1. Задачами Рабочей группы являются:

- проверка документов, представленных кандидатами в соответствии с требованиями статей 19, 19.1, 21, 22, 71, 72, 73 Закона Краснодарского края;

- проверка соответствия порядка выдвижения кандидатов требованиям Закона Краснодарского края;

- подготовка в сроки, установленные Законом Краснодарского края, следующих проектов решений:

- об извещении кандидатов на должности глав Хадыженского городского поселения Апшеронского района и Тверского сельского поселения Апшеронского района при выдвижении и на регистрацию (далее – кандидаты) в порядке, предусмотренном статьей 22 Закона Краснодарского края;

- о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов;

- о регистрации, об отказе в регистрации либо отмене регистрации уполномоченных представителей по финансовым вопросам кандидатов, доверенных лиц кандидатов;

- об аннулировании регистрации кандидатов.

2.2. Для решения указанных в пункте 2.1 настоящего Положения задач Рабочая группа осуществляет следующие функции:

- проверяет наличие документов, представленных в подтверждение своего выдвижения (для регистрации в качестве кандидата);

- проверяет соблюдение требований Закона Краснодарского края при выдвижении кандидата и представлении документов кандидатом (иным уполномоченным лицом), а также достоверность соответствующих сведений;

- готовит запросы в соответствующие органы по проверке достоверности сведений, представленных кандидатами в соответствии с Законом Краснодарского края;

- готовит документы для извещения кандидата при выявлении неполноты сведений о нем, отсутствия каких-либо документов, предусмотренных Законом Краснодарского края, или несоблюдения требований Закона Краснодарского края к оформлению документов, представленных в соответствии с Законом Краснодарского края;

- организует извещение кандидатов о планируемой проверке подписных листов;

- осуществляет проверку порядка сбора подписей избирателей и подписных листов, а также проверку достоверности подписей избирателей;

- взаимодействует с кандидатами, правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам проверки порядка сбора подписей избирателей и подписных листов, а также проверки достоверности подписи избирателей;

- готовит ведомость проверки подписных листов;

- готовит итоговый протокол проверки подписных листов;

- готовит для размещения в сети «Интернет» информацию о кандидатах в объеме, установленном решением избирательной комиссии, организующей выборы;

- готовит материалы, необходимые в случае обжалования решений территориальной избирательной комиссии Апшеронская, о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов;

- представляет председателю территориальной избирательной комиссии Апшеронская предложения по итогам своей работы (в случае необходимости).

2.3. Хранение документов, подготовленных в ходе проверки, а также поступивших ответов на запросы осуществляет секретарь Рабочей группы.

**3. Организация деятельности Рабочей группы**

3.1. Персональные данные граждан, содержащиеся в избирательных документах, используются в условиях конфиденциальности. Члены Рабочей группы, имеющие доступ к таким данным, обязаны неукоснительно соблюдать требования федерального законодательства, нормативных правовых актов по работе с конфиденциальной информацией.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью Рабочей группы осуществляет руководитель Рабочей группы, а в случае его отсутствия – лицо им определенное из числа членов Рабочей группы.

3.3. К осуществлению своих функций Рабочая группа вправе привлекать работников аппарата избирательной комиссии, организующей выборы, членов нижестоящих избирательных комиссий.

3.4. Направление запросов осуществляется Рабочей группой в порядке, установленном в Инструкции по делопроизводству избирательной комиссии, организующей выборы.

3.5. По окончании проверки подписных листов Рабочей группой составляются:

- ведомость проверки подписных листов, которую подписывают руководитель Рабочей группы и не менее чем два члена Рабочей группы, осуществлявших соответствующую проверку и подготовивших данную ведомость (иные члены Рабочей группы в ее подписании не участвуют);

- итоговый протокол проверки подписных листов.

3.6. Документы Рабочей группы, переданные в архив избирательной комиссии, организующей выборы, хранятся в порядке и в течение сроков, установленных Законом Краснодарского края, постановлениями избирательной комиссии Краснодарского края.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВРЕЖДЕН

решением территориальной

избирательной комиссии Апшеронская

от 22 июня 2023 года № 106/865

**СОСТАВ**

**Рабочей группы территориальной избирательной комиссии**

**Апшеронская по приему и проверке документов,**

**представляемых кандидатами при выдвижении и на**

**регистрацию при проведении муниципальных выборов**

**на территории Апшеронского района, назначенных**

**на 10 сентября 2023 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Гвоздева  Светлана Иосифовна | - председатель территориальной избирательной комиссии Апшеронская, руководитель Рабочей группы |
| 2. | Карпенко  Светлана Викторовна | - заместитель председателя территориальной избирательной комиссии Апшеронская, заместитель руководителя Рабочей группы |
| 3. | Катина  Елена Владимировна | - секретарь территориальной избирательной комиссии Апшеронская, секретарь Рабочей группы |
| 4. | Большакова  Светлана Викторовна | - член территориальной избирательной комиссии Апшеронская |
| 5. | Пристёгина  Оксана Вячеславовна | - член территориальной избирательной комиссии Апшеронская |
| 6. | Катин  Максим Олегович | - системный администратор КСА ГАС «Выборы» территориальной избирательной комиссии Апшеронская, член Рабочей группы |