|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации  муниципального образования  Апшеронский район  от 11.01.2022 года № 2 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отпуске, единовременной выплате при предоставлении ежегодного**

**оплачиваемого отпуска и материальной помощи главе муниципального**

**образования Апшеронский район**

1. **Общие положения**

1.1. Положение об отпуске, единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи главе муниципального образования Апшеронский район (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/0) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12152272/0) от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [Уставом](garantF1://23801620.1300) муниципального образования Апшеронский район, решением Совета муниципального образования Апшеронский район от 09 декабря 2021 года № 87 «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Апшеронский район».

1. **Отпуск главы муниципального образования**

**Апшеронский район**

2.1. Ежегодный оплачиваемый отпуск главы муниципального образования Апшеронский район состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день.

Порядок и условия предоставления дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день главе муниципального образования Апшеронский район определяются решением Совета муниципального образования Апшеронский район.

2.2. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется главе муниципального образования Апшеронский район с сохранением денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

2.3. Главе муниципального образования Апшеронский район предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 59 календарных дней.

**3. Порядок оказания материальной помощи**

3.1. Материальная помощь выплачивается в пределах установленного фонда оплаты труда.

3.2. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления главы муниципального образования Апшеронский район.

Выплата материальной помощи главе муниципального образования Апшеронский район оформляется распоряжением администрации муниципального образования Апшеронский район.

3.3. Материальная помощь выплачивается главе муниципального образования Апшеронский район один раз в год в размере двух должностных окладов.

3.4. При наличии экономии средств по фонду оплаты труда оказание материальной помощи главе муниципального образования Апшеронский район может выплачиваться в связи с рождением ребенка, смертью близких родственников, утратой личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия, потребностью в лечении или восстановления здоровья в связи с болезнью (травмой), несчастным случаем, аварией или иных случаях может быть выплачена материальная помощь сверх указанного в [пункте 3](#sub_1004) настоящего Положения размера.

Решение о выплате материальной помощи главе муниципального образования Апшеронский район, в случаях указанных в пункте 3.4 и ее размере, принимается на основании мотивированного заявления.

**4. Порядок осуществления единовременной выплаты при**

**предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**

4.1. При предоставлении главе муниципального образования Апшеронский район ежегодного оплачиваемого отпуска ему производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов.

Указанная единовременная выплата производится один раз в год по соответствующему заявлению.

Единовременная выплата производится при использовании главой муниципального образования Апшеронский район одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска.

4.2. В случае назначения на должность главы муниципального образования Апшеронский район в течение календарного года единовременная выплата производится на основании его письменного заявления пропорционально отработанному времени в календарном году.

При увольнении, либо уходе главы муниципального образования Апшеронский район в ежегодный оплачиваемый отпуск с последующим увольнением единовременная выплата производится пропорционально отработанному времени, прошедшему с начала календарного года до дня увольнения.

4.3. В случае, если в течение календарного года главой муниципального образования Апшеронский район не использовано право на единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременная выплата производится на основании его письменного заявления в декабре текущего календарного года.

Начальник отдела кадровой работы

администрации муниципального

образования Апшеронский район Ю.В. Коростылева